



MINISTERUL JUSTIȚIEI AL REPUBLICII MOLDOVA
Administrația Națională a Penitenciarelor



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА
Национальная Пенитенциарная Администрация

MD-2032, mun.Chișinău, str.N.Titulescu, 35
Tel:409717, Tel-fax: 022409788
e-mail: anp@anp.gov.md

MD-2032, мун.Кишинэу, ул.Н.Титулеску, 35
Тел:409717; Тел-факс:022409788
эл.адрес: anp@anp.gov.md

16.05.2022 nr. *4/1-1547*

La nr.08-1/4-825 din 21.04.2022

La nr.08-1/4-833 din 21.04.2022

La nr.08-1/4-827 din 21.04.2022

Domnului Ceslav PANICO,
Avocatul Poporului (Ombudsmanul)
Președinte al Consiliului pentru prevenirea Torturii
mun. Chișinău, str. Sfatul Țării, 16, MD-2012

Stimate Domnule PANICO,

În contextul examinării demersurilor Oficiului Avocatului Poporului privind Raportul elaborat de către membrii Consiliului pentru prevenirea torturii în urma vizitei de monitorizare efectuate la Penitenciarul nr.16-Pruncul din 22 februarie 2022, Administrația Națională a Penitenciarelor a luat act de constatările și recomandările înaintate și Vă comunică următoarele:

În perioada 16.03.2022 – 08.04.2022, conform Ordinului ANP nr.143 din 14.03.202, a fost efectuat controlul complex al activității Penitenciarului nr.16-Pruncul, în scopul verificării procesului de realizare a politicii de stat în domeniul punerii în executare a pedepselor penale privative de libertate, îndeplinirea sarcinilor prioritare trasate de conducerea organelor ierarhic superioare și aprecierea rolului managerial al conducătorilor în organizarea activității efectivului subordonat.

Urmare a celor constatate de către membrii comisiei instituite, a fost elaborată Nota informativă privind rezultatele controlului complex al Penitenciarului nr.16-Pruncul și Planul privind măsurile de remediere a neajunsurilor constatate în cadrul controlului complex, fiind aprobate prin Ordinul ANP nr.235 din 27.04.2022. Planul nominalizat înglobează concomitent toate recomandările adresate Administrației Naționale a Penitenciarelor ce se conțin în Rapoerutul elaborat de către membrii Consiliului pentru prevenirea torturii în urma vizitei de monitorizare efectuate la Penitenciarul nr.16-Pruncul din 22 februarie 2022 (*anexa nr. 1*).

Este de menționat că, conducerea Penitenciarului nr.16-Pruncul a asigurat elaborarea și aprobarea unui plan de acțiuni instituțional, care înglobează concomitent toate recomandările adresate Penitenciarelor nr.16-Pruncul ce se conțin în Rapoerutul elaborat de către membrii Consiliului pentru prevenirea torturii în urma vizitei de monitorizare efectuate la Penitenciarul nr.16-Pruncul din 22 februarie 2022 (*anexa nr.2*).

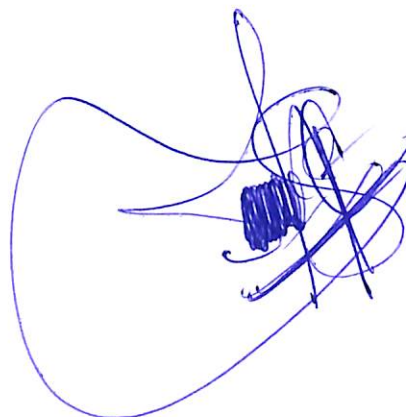
Despre măsurile întreprinse privind implementarea recomandărilor înaintate, Administrația Națională a Penitenciarelor va informa suplimentar Oficiul Avocatului Poporului în termen rezonabil, stabilit conform rigorilor planurilor elaborate și aprobate în acest sens.

Anexă:

- 1. Planul de măsuri pentru remedierea neajunsurilor constatate în cadrul controlului complex în Penitenciarul nr.16-Pruncul (aprobat prin Ordinul ANP nr.235 din 27.04.2022) – 20 file;*
- 2. Planul de acțiuni al Penitenciarului nr.16-Pruncul, elaborat conform recomandărilor înaintate de către Consiliul pentru prevenirea torturii în rezultatul vizitei de monitorizare din 22.02.2022 (aprobat prin Ordinul Penitenciarului nr.16-Pruncul nr.48 din 10.05.2022) – 5 file.*

Cu respect,

**Director,
comisar-șef de justiție**



Anatolie FALCA



ORDIN
ПРИКАЗ

27 Aprilie 2022

Nr. 235

**pentru aprobarea rezultatelor
controlului complex al activității
Penitenciarului nr.16 – Pruncul**

În temeiul pct.121, sbp. 2) și 3) al Regulamentului de organizare și funcționare a subdiviziunilor interne ale Administrației Naționale a Penitenciarelor, aprobat prin Ordinul directorului Administrației Naționale a Penitenciarelor, nr. 284/2018, pct. 13 sbp. 3) și 14 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Administrației Naționale a Penitenciarelor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.437/2018 și art. 8 alin. (4) din Legea nr. 300/2017 cu privire la sistemul administrației penitenciare,

ORDON:

1. Se aprobă rezultatele controlului complex al activității Penitenciarului nr.16-Pruncul, prezentate de membrii grupului de control.
2. Se aprobă Planul privind măsurile de remediere a neajunsurilor constatate în cadrul controlului complex al activității Penitenciarului nr.16 – Pruncul, conform anexei.
3. Se atenționează conducerea Penitenciarului nr.16 – Pruncul în realizarea insuficientă a funcțiilor și atribuțiilor de bază prevăzute de pct. 10, 11 și 13 din Regulamentul de organizare și funcționare a Penitenciarului nr.16 – Pruncul, aprobat prin Ordinul directorului Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 548 din 24.12.2020.
4. Conducerea Penitenciarului nr.16 – Pruncul, va informa conducerea Administrației Naționale a Penitenciarelor despre rezultatele înlăturării neajunsurilor depistate în cadrul controlului, până la data de 01.09.2022.
5. Direcția inspecție penitenciară, în comun cu subdiviziunile interne ale Administrației Naționale a Penitenciarelor, vor:
 - a) monitoriza și evalua implementarea Planului privind măsurile de remediere a neajunsurilor constatate, cu respectarea recomandărilor înaintate;
 - b) desfășura verificări inopinate și asigura supravegherea înlăturării neajunsurilor relevante în cadrul inspecției.
6. Subdiviziunile interne ale Administrației Naționale a Penitenciarelor vor efectua deplasări în cadrul Penitenciarului nr. 16 – Pruncul pentru acordarea ajutorului metodico-practic pe domeniile de competență, după caz, vor solicita inițierea anchetelor de serviciu în privința elucidării neregulilor constatate.
7. Presentul ordin a fi adus la cunoștința persoanelor vizate.

Director,
comisar-șef de instituție

**Planul de măsuri pentru remedierea neajunsurilor constatate
în cadrul controlului complex desfășurat în Penitenciarul nr.16-Pruncul**

Nr. d/c	Măsuri și acțiuni de realizare	Termen de realizare	Responsabil	Indicatori de monitorizare
1.	Revizuirea <i>Regulamentului de ordine interioară</i> , aprobat prin Ordinul directorului Penitenciarului nr.16-Pruncul nr.33/2019 (conform obiecțiilor din nota informativă)	31.05.2022	Secția siguranță și regim penitenciar, Serviciul juridic al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Proiect elaborat și aprobat
2.	Revizuirea Planului de acțiuni a instituției pentru anul 2022, cu respectarea strictă a prevederilor ordinului MJ 400/2011, cu includerea unui compartiment separat de acțiuni pentru asigurarea standardelor medicale și acreditarea spitalului penitenciar, inclusiv a bugetului estimativ necesar pentru asigurarea condițiilor sanitar-igienice și recepționarea autorizației sanitare de funcționare	31.05.2022	Directorul adjunct responsabil al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Plan revizuit și aprobat
3.	Desemnarea prin ordin intern a directorului adjunct în calitate de persoană responsabilă de activitatea de planificare, cu includerea obiectivelor specifice în fișa postului	31.05.2022	Directorul adjunct responsabil al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Ordin întocmit, procedură respectată
4.	Asigurarea executării sarcinilor trasate la ședințele interne în cadrul Penitenciarului nr.16-Pruncul, prin fișe, panou etc.	Sem. I 2022	Directorul adjunct responsabil al Penitenciarului nr.16-Pruncul, Serviciul secretariat	1.Mecanism de evidență identificat; 2.Mecanism de evidență pus în aplicare;
5.	Instituirea unui mecanism eficient de monitorizare, executare și raportare a nivelului de implementare a recomandărilor înaintate instituției de către mecanismele naționale și internaționale de control a respectării drepturilor persoanelor private de libertate	Sem. I 2022	Directorul adjunct responsabil al Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Planuri de acțiuni întocmite urmare a vizitelor; 2.Controlul executării recomandărilor
6.	Abordarea sistematică la ședințele cu conducerea instituției a problematicilor ce vizează segmentul analitic, cu implicarea șefilor de secții/servicii	Trimestrial	Directorul adjunct responsabil al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Dezbateri în cadrul ședințelor pe subiecte analitice ce vizează activitatea IP
7.	Elaborarea unui act de dispoziție intern cu privire la reglementarea procedurii de coordonare a proiectelor de acte de dispoziție	31.05.2022	Serviciul juridic al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Proiect elaborat și aprobat
8.	Reglementarea competențelor de aprobare a actelor de dispoziție de către directorii adjuncți ai Penitenciarului nr.16-Pruncul	31.05.2022	Serviciul juridic al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Proiect elaborat și aprobat
9.	Elaborarea și implementarea la nivelul SAP, a unor proceduri eficiente de intervenție/imobilizare a deținuților agresivi aflați în	Sem. II 2022	Direcția reintegrare socială a ANP,	Instrucțiuni/proceduri elaborate

	situații de criză, pentru prevenirea autorării și distrugerii bunurilor penitenciarului		Direcția siguranță și regim penitenciar a ANP, Direcția medicală a ANP	
10.	Intensificarea măsurilor care se impun, în vederea supravegherii permanente a punctelor vulnerabile a penitenciarului, în vederea contracarării introducerii obiectelor/substanțelor interzise în/din cadrul instituției de detenție	Permanent	Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Contracarări/acțiuni de prevenire realizate
11.	Înaintare propunerilor, cu argumentări ce se impun, pentru planul bugetar al anului 2023 privind achiziționarea tehnicii și mijloacelor speciale necesare	30.06.2022	Șefii de secții/servicii ai Penitenciarului nr.16-Pruncul, Direcția financiară a ANP	Propuneri înaintate
12.	Revizuirea statului de personal reieșind din necesități, inclusiv examinarea posibilității includerii funcției de psiholog clinic în secția psiho-neurologie. Completarea funcțiilor vacante de personal: - medical - grupului de escortă	31.12.2022	Direcția generală evidență și transfer a ANP, Direcția resurse umane a ANP, Direcția medicală a ANP, Penitenciarul nr.16-Pruncul	1.Stat de personal revizuit și aprobat; 2.Nr. de personal medical superior și mediu angajat
13.	Înaintarea propunerilor cu privire la dezvoltarea unei strategii de motivare, de atragere și menținere a personalului (prioritar personalul medical)	2022	Serviciul resurse umane a Penitenciarului nr.16-Pruncul, Direcția medicală a ANP, Direcția resurse umane a ANP	1.Funcții vacante completate; 2.Propuneri de menținere a personalului înaintate
14.	Desfășurarea unei anchete de serviciu privind neprezentarea și prezentarea cu întârziere a angajaților pe semnalul Arțar la data de 25.06.2021	20.05.2022	Direcția protecție internă a ANP	Anchetă de serviciu desfășurată
15.	Actualizarea Planului de acțiuni al Penitenciarului nr.16-Pruncul în situații excepționale	Trim. II 2022	Conducerea Penitenciarului nr.16-Pruncul	Plan de acțiuni în situații excepționale actualizat
16.	Asigurarea accesului în instituția penitenciară pentru desfășurarea controalelor inopinate de către organul ierarhic superior, prin depozitarea în plic sigilat la PTC a Penitenciarului nr.9-Pruncul, a unei chei de la mecanismul electronic de control acces în Penitenciarul nr.16-Pruncul	01.05.2022	Penitenciarul nr.16-Pruncul	Cheia de acces în instituție sigilată în plic la PTC
17.	Reluarea practicii de alarmă trimestrial cu scop de instruire a efectivului tuturor instituțiilor și subdiviziunilor din cadrul SAP	Trimestrial	Conducerea Penitenciarului nr.16-Pruncul	Instruiri organizate trimestrial
18.	Inventarierea completă a echipamentului grupurilor de intervenție, cu înaintarea listei de necesități către ANP	Trim. II 2022	Conducerea Penitenciarului nr.16-Pruncul	Listă de necesități înaintată
19.	Modificarea timpului de prezentare a angajaților pe semnalele ARȚAR-1; ARȚAR-2; ARȚAR-3; ARȚAR-4, conform timpului real necesar pentru reacție	Trim. II 2022	Conducerea Penitenciarului nr.16-Pruncul	Propuneri de modificare înaintate

20.	Înaintarea propunerilor, cu argumentările necesare, pentru planul bugetar al anului 2023, în vederea alocării surselor financiare pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă a angajaților (renovarea birourilor, camerelor de baie/ WC, achiziționarea mobilei și tehnicii de birou).	Trim. II 2022	Conducerea Penitenciarului nr.16-Pruncul, direcțiile de ramură ale ANP	Propuneri înaintate și prezentate către ANP
21.	Identificarea spațiului pentru amenajarea vestiarelor pentru angajați, în afara penitenciarului	Sem. II 2022	Direcția inspecție penitenciară Direcția logistică a ANP, Penitenciarul nr.16-Pruncul	Încăperi identificate în afara liniei de pază
22.	Aprobarea procedurii de elaborare a proiectelor actelor de dispoziție cu respectare a regulilor de tehnică legislativă	31.05.2022	Serviciul juridic al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Proiect elaborat și aprobat
23.	Revizuirea procesului de recuperare a prejudiciului material cauzat penitenciarului de către deținuți prin automutilare și deteriorarea/pierderea bunurilor instituției penitenciare	30.06.2022	Directorul adjunct responsabil al Penitenciarului nr.16- Pruncul	Procedură de recuperare sincronizată
24.	Respectarea programului și regimului de muncă cu indicarea în tabel a numărului de ore în corespundere cu timpul efectiv lucrat	Permanent	Șefii de secții/servicii ai Penitenciarului nr.16-Pruncul,	Nr. de ore în corespundere cu timpul efectiv lucrat per/zi
25.	Studierea posibilității Introducerii funcției suplimentare în cadrul Serviciului resurse umane, în limita numărului de funcții prevăzute în statul de personal	Sem. I	Direcția resurse umane a ANP	Funcție alocată
26.	Instituirea Registrului avertizorilor de integritate, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 707 din 09.09.2013 „pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind avertizorii de integritate”, și a Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare, în conformitate cu Legea nr. 325 din 23.12.2013 “privind evaluarea integrității instituționale”, cu ulterioara raportare către DPI a ANP	Trim. I 2022	Serviciul secretariat al Penitenciarului nr.16-Pruncul, Direcția protecție internă a ANP	Registre instituite
27.	Instruirea angajaților cu funcție de conducere în domeniul managementului organizațional (recomandat instruirii cu implicarea experților din exterior)	Permanent	Direcția resurse umane a ANP, Penitenciarul nr.16-Pruncul, Centrul de instruire	Instruiri efectuate/ nr. de angajați instruiți
28.	Instruirea și perfecționare continuă a angajaților (recomandat instruirii cu implicarea experților de pe intern precum și din exterior, la fel implicare instruirilor cu angajații DDS „Pantera,,	Permanent	Direcția resurse umane a ANP, Penitenciarul nr.16-Pruncul, Centrul de instruire	Instruiri efectuate/ nr. de angajați instruiți
29.	Asigurarea instruirii medicale continue a personalului medical superior și mediu cu obținerea categoriilor de calificare medicală pentru tot personalul medical. Instruirea personalului medical și a pacienților privind Ordinul MS nr.960 din 01.10.2012 despre prescrierea medicamentelor sub Denumiri Comune Internaționale și corespunderea lor cu denumirile comerciale din farmacia instituției și farmacia ANP, conform protocoalelor naționale și instituționale de	Permanent	Directorul adjunct pentru activitatea curativă a Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Nr. de personal medical instruit; 2.Nr. de fișe verificate; 3.Nr. de neconformități identificate

	tratament			
30.	Repartizarea uniformă a deținuților în saloane pentru a preveni supraaglomerarea acestora	31.05.2022	Penitenciarul nr.16-Pruncul	Norme minime de cazare respectate
31.	Interzicerea eliberării de la depozit a produselor alimentare nepreparate pentru deținutele de la Sectorul Casa mamei și copilului	01.05.2022	Penitenciarul nr.16-Pruncul	Hrana preparată și distribuită în conformitate cu H.G. 609/2006 și Ordinul MJ nr. 512/2007
32.	Instalarea suplimentară a aparatelor de telefonie fixă (telefoanelor publice)	31.12.2022	Penitenciarul nr.16-Pruncul	Aparate de telefonie instalate în toate secțiile
33.	Aplicarea Legii nr.278 privind controlul tutunului, inclusiv amenajarea spațiilor speciale pentru fumat. Interzicerea fumatului în spațiile de acces comun	2022	Penitenciarul nr.16-Pruncul	Prevederile Legii nr.278 respectate
34.	Amenajarea camerei de baie cu pară de duș rabatabilă pentru persoanele cu dizabilități, în special cu dizabilități locomotorii	2022	Secția logistică și administrare Penitenciarului nr.16-Pruncul	Condiții sanitare amenajate
35.	Numerotarea spațiilor de locuit conform cerințelor dispoziției DIP nr.18d din 10.02.2009 și ordinului ANP nr.231 din 08.07.2020	Aprilie-Mai 2022	Penitenciarul nr.16-Pruncul	Spații locative numerotate corespunzător
36.	Primirea tehnicii (aparataj electronic) spre utilizare deținuților, în strictă conformitate cu prevederile SEPC, interzicerea purtătorilor de informație cu funcție de reînscrisere a acesteia	Sem. II 2022	Conducerea Penitenciarului nr.16-Pruncul	Prevederi SEPC respectate
37.	Responsabilizarea deținuților față de igiena colectivă/personală și menținerea curățeniei la locul de trai. Verificarea zilnică a stării sanitare cu indicarea scrisă a constatărilor către conducerea penitenciarului.	Permanent	Directorul adjunct pe activitatea curativă a Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Nr. de rapoarte întocmite; 2.Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate pentru nerespectarea igienei personale și colective
38.	Inventarierea mobilierului/electrocasnicelor din saloanele de detenție primite de la rudele deținuților, inclusiv mașini de spălat etc. după caz, evacuarea surplusurilor de bunuri	Trim. II 2022	Penitenciarul nr.16-Pruncul	Notă de inventariere elaborată și aprobată
39.	Lichidarea bucătăriilor improvizate, ridicarea reșourilor electrice din spațiile de detenție	Trim. II 2022	Penitenciarul nr.16-Pruncul	Notă de inventariere elaborată și aprobată
40.	Asigurarea cu spațiu locativ a electricianului din rândul deținuților, cu lichidarea încăperii de trai, improvizată la moment	Aprilie-Mai 2022	Penitenciarul nr.16-Pruncul	Spațiu amenajat
41.	Curățarea vizoarelor la toate saloanele de detenție	Permanent	Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Vizoare curățate
42.	Limitarea cantităților lucrurilor personale ale persoanelor deținute. Inițierea procedurii de conformare cu anexa nr.6 din SEPC. După caz,	2022	Secția logistică și administrare, Secția siguranță și regim	Anexa 6 SEPC respectată

	evacuarea surplusurilor de bunuri. Stabilirea unei proceduri de evidență și ridicare/ depozitare a bunurilor personale, identificarea și amenajarea unei încăperi de depozitare a lucrurilor personale		penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	
43.	Actualizarea fondului de carte și amenajarea spațiului pentru biblioteca instituției	2022	Direcția reintegrare socială a ANP, Secția reintegrare socială a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Biblioteca renovată cu literatură actualizată
44.	Instruirea permanentă a deținuților încadrați la muncă referitor la regulile de comportament, obligațiunile funcționale, precum și cele referitoare la securitatea și sănătatea în muncă	Permanent	Secția logistică și administrare a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Nr. de instruiți organizate
45.	Motivarea/încurajarea, prin participarea unui număr mai mare de persoane private de libertate la activitățile social-educative organizate, care răspund nevoilor acestora și riscurilor identificate	Permanent	Secția reintegrare socială a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Rata de participare a deținuților la activități de reintegrare socială în creștere
46.	Elaborarea unei politici eficiente de reducere a agresiunii și violenței în rândul deținuților, documentarea tuturor cazurilor de violență și analizarea cauzelor acestora	Sem. II 2022	Direcția reintegrare socială a ANP, Direcția siguranță și regim penitenciar a ANP	Număr de conflicte soluționate/prevenite
47.	Întocmirea materialelor de sancționare în strictă conformitate cu prevederile ordinului ANP nr.551 din 24.12.2020. Dozarea sancțiunilor proporțional abaterii disciplinare comise	Sem. II 2022	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul	Materiale întocmite cu respectarea prevederilor
48.	Evaluarea necesarului și planificarea dotării secțiilor/serviciilor cu tehnică necesară pentru buna desfășurare a activităților (calculatoare, multiplicatoare, etc)	30.06.2022	Penitenciarul nr.16-Pruncul, Direcția logistică a ANP	lista necesităților înaintată către ANP pentru a obține finanțare pentru 2023
49.	Dotarea camerei de întrevederi cu utilajul necesar, în scopul asigurării posibilității preparării și încălzirii hranei de către deținuții aflați la întrevederi de lungă durată	Trim. II 2022	Penitenciarul nr.16-Pruncul	Bucătărie amenajată la camera de întrevederi de lungă durată
50.	Studierea posibilității reutilării autospecialelor conform prevederilor pct.110 SEPC „asigurarea condițiilor adecvate de aerisire și iluminare”	2022	Secția logistică și administrare Penitenciarului nr.16-Pruncul	Notă informativă prezentată în ANP
51.	A asigura plasarea informațiilor privind produsele comercializate în ghereta instituției și prețul acestora în loc disponibil	Permanent	Penitenciarul nr.16-Pruncul	1.Informație plasată; 2.Prețuri stabilite
52.	Organizarea procesului de feliere a pâinii în instituțiile penitenciare, pentru a exclude justificarea utilizării cuțitelor în celule	2022	Direcția logistică a ANP	Pâinea repartizată feliată
53.	Identificarea spațiului necesar și amenajarea depozitelor în afara perimetrului de pază în vederea păstrării produselor alimentare și obiectelor de primă necesitate	Sem. II 2022	Direcția inspecție penitenciară a ANP, Penitenciarul nr.9/16-Pruncul,	Depozite amenajate în afara liniei de pază

			Direcția logistică a ANP	
54.	Implementarea sistemului de management al calității în cadrul spitalului penitenciar	31.12.2022	Directorul adjunct pentru activitatea curativă Șefii secției Penitenciarului nr.16-Pruncul,	Sistem de management al calității implementat
55.	Asigurarea standardelor de calitate pentru spitalul penitenciar și laboratorul de diagnostic pentru acreditarea spitalului penitenciar. Identificarea mecanismului de control periodic/ audit medical intern	30.06.2023	Conducerea Penitenciarului nr.16-Pruncul Direcția medicală a ANP,	1.Raport de autoevaluare elaborat și aprobat; 2.Standardele de calitate care vor corespunde 90%; 3.Rapoarte periodice întocmite
56.	Asigurarea funcționalității Penitenciarului nr.16-Pruncul conform programului 08:00-17:00	01.05.2022	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul, Direcția medicală a ANP	Regim de muncă modificat
57.	Identificarea posibilității de achitare a serviciilor diurne (gărzilor) personalului medical, în scopul asigurării funcționalității secțiilor medicale (cu excluderea practicii de acordare a zilelor libere)	31.03.2023	Direcția medicală a ANP, Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul	Servicii diurne achitate
58.	Monitorizarea asigurării tratamentului în condiții de staționar doar a cazurilor argumentate din punct de vedere clinic și creșterea rulajului patului și reducerea duratei medii de aflare în Penitenciarul nr.16-Pruncul. Stabilirea unui mecanism de control / monitorizare din partea ANP a deținerii condamnaților în P16	01.05.2022	Direcția medicală a ANP, Directorul adjunct pentru activitatea curativă a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Lipsa pacienților neargumentați din punct de vedere clinic
59.	Interzicerea realizării investigațiilor paraclinice, procedurilor medicale pentru angajați, decât în situații specifice (epidemiologica de exemplu) și de urgență, prin reglementare și coordonare cu ANP	01.05.2022	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul	Lipsa investigațiilor paraclinice, de laborator, procedurilor pentru angajați
60.	Excluderea practicii de menținere în secții pe fișa medicală de staționar a deținuților care sunt implicați la munci neremunerate	01.06.2022	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul	1. Funcțiile vacante din cadrul detașamentului de deservire gospodărescă completate; 2.Nr. de pacienți externi implicați la munci neremunerate (care se dețin în instituție pe fișă medicală)
61.	Identificarea posibilității de asigurare a funcționalității laboratorului de diagnostic 24/24 ore	30.06.2022	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul, Directorul adjunct pentru	Laborator de diagnostic funcțional 24/24 h

			activitatea curativă a Penitenciarului nr.16-Pruncul	
62.	Elaborarea proiectului privind reorganizarea blocului chirurgical. Crearea paturilor paleative și monitorizarea pacienților cronici	31.12.2022	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul	Proiect realizat și prezentat
63.	Reducerea cabinetului de fizioproceduri și reprofilarea în secția de internare	31.12.2022	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Funcțiile de medic și asistent medical al cabinetului fizioproceduri reduse; 2.Secția internare transferată;
64.	Identificarea spațiului pentru depozitarea lenjeriei de pat și transferul depozitului înafara blocului de chirurgie	30.06.2022	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Spațiu pentru depozitarea lenjeriei de pat identificat; 2.Depozit pentru depozitarea lenjeriei de pat transferat;
65.	Asigurarea standardelor de calitate pentru laboratorul de diagnostic cu alocarea a 2 cabinete (la moment depozit pentru lenjeria de pat) și asigurarea tuturor condițiilor sanitar igienice	30.06.2023	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul, Secția logistică și administrare	Reprofilarea depozitului pentru cabinete de laborator și asigurarea condițiilor sanitar-igienice
66.	Planificarea și asigurarea reparației saloanelor în secțiile boli interne, chirurgie, fiziologie I și II, boli infecțioase cu asigurarea condițiilor sanitar igienice, corespunzător saloanelor pentru spital	31.12.2023	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul, Secția logistică și administrare	Nr. de saloane reparate care corespund standardelor
67.	Desemnarea persoanei responsabile și asigurarea funcționalității autoclavului BALTNER	01.05.2022	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul	Persoană responsabilă desemnată prin ordin Autoclav BALTNER funcțional
68.	Asigurarea implementării Planului de supraveghere, prevenire și controlul al infecțiilor nosocomiale	31.12.2022	Directorul adjunct pentru activitatea curativă a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Nr. activităților din plan realizate
69.	Planificarea și instalarea lămpilor bactericide în saloanele secțiilor chirurgie, boli infecțioase, boli interne, psihoneurologie	30.06.2023	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul	Nr. de saloane dotate cu lămpi bactericide
70.	Exploatarea conformă și monitorizarea riguroasa a dispozitivelor medicale din dotare cu asigurarea mentenanței și metrologiei acestora	Permanent	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul	Centralizatorul dispozitivelor medicale actualizat
71.	Completarea fișelor medicale calitativ conform actelor normative în vigoare	01.05.2022	Directorul adjunct pentru activitatea curativă a Penitenciarului nr.16-Pruncul, Șefii de secții	1.Nr. de fișe medicale de staționar verificate; 2.Nr. de fișe medicale de staționar conforme; 3.Nr. de neconformități;

72.	Stabilirea diagnosticului clinic definitiv timp de 72 ore	01.05.2022	Directorul adjunct pentru activitatea curativă al Penitenciarului nr.16-Pruncul, Șefii de secții	Nr. de fișe medicale staționar completate în termen
73.	Neadmiterea polipragmaziei, asigurarea respectării Protoacoalelor clinice naționale, instituționale și a standardelor medicale de tratament	01.05.2022	Directorul adjunct pentru activitatea curativă al Penitenciarului nr.16-Pruncul, Șefii de secții	1.Nr. de fișe medicale verificate; 2.Nr. de neconformități identificate
74.	Aplicarea secțiunii 44 a Statutului executării pedepsei de către condamnați pentru pacienții cu dizabilități mentale, care sunt periculoși pentru sine și pentru cei din jur	01.05.2022	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul	Nr. de cazuri gestionate
75.	Evitarea hiperdiagnosticului și prescrierea investigațiilor de laborator și paraclinice în strictă conformitate cu diagnozele medicale și argumentare clinica	01.05.2022	Directorul adjunct pentru activitatea curativă al Penitenciarului nr.16-Pruncul, Șefii de secții	1.Nr. de fișe medicale verificate; 2.Nr. de cazuri de hiperdiagnostic identificate; 3.Nr. de cazuri investigații de laborator neargumentat prescrise identificate;
76.	Asigurarea managementului (diagnostic, tratament, recomandări curative la externare) a patologiilor asociate și/sau concomitente	01.05.2022	Directorul adjunct pentru activitatea curativă al Penitenciarului nr.16-Pruncul, Șefii de secții	Nr. de cazuri identificate privind neasigurarea managementului patologiilor asociate/concomitente
77.	Redistribuirea spațiului farmaceutic din contul spațiului de depozitare a arhivei	31.12.2022	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Spațiu pentru arhiva identificat; 2.Spațiu pentru depozit farmaceutic realocat;
78.	Dotarea farmaciei cu ușa cu gratii, la intrarea în spațiul farmaceutic (ușa de afară), împiedicarea pătrunderii razelor solare direct în medicamente	31.12.2022	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Gratii la ușa de intrare instalate; 2.Condiții pentru împiedicarea pătrunderii razelor solare asigurate;
79.	Restricționarea categorică a accesului în spațiile farmaceutice a persoanelor care necesită deplasarea în spațiul destinat arhivei și a altor persoane, prin traversarea spațiului farmaceutic (la intrare), fără prezența unuia dintre farmaciști	01.05.2022	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul	Nr. de neconformități identificate

80.	Asigurarea cu acces la internet și la programa de evidență contabilă, separat pentru fiecare din personalul farmaceutic.	30.06.2022	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul	Nr. de accese asigurate
81.	Asigurarea condițiilor sanitare în depozitul farmaceutic	30.06.2023	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul	Spații de depozitare reparate
82.	Eficientizarea asigurării stocurilor de medicamente pentru minim 3 luni	31.12.2022	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul	Stocuri de medicamente asigurate
83.	Remiterea în ANP a bonurilor de comandă a medicamentelor, atât a celor planificate cât și a celor urgente, doar după înregistrarea lor în secretariat cu număr de ieșire și viza conducătorului nemijlocit, scanate, cu cel puțin trei zile înainte de recepționarea lor	01.05.2022	Directorul adjunct pentru activitatea curativă al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Nr. de bonuri de comandă neconforme identificate
84.	Efectuarea controlului medical calitativ conform cerințelor legislației în vigoare, la angajarea condamnaților în câmpul muncii, în special la condamnații angajați în calitate de bucătari și bucătari auxiliari	Permanent	Serviciul medical al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Control medical periodic efectuat
85.	Completarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Serviciului juridic, aprobat prin Ordinul directorului Penitenciarului nr.16-Pruncul nr. 9/2022	31.05.2022	Serviciul juridic al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Proiect elaborat și aprobat
86.	Neadmiterea participării în calitate de reprezentant al instituției penitenciare în cauzele civile și administrative angajaților din alte subdiviziuni fără implicarea Serviciului juridic, cu excepția cazurilor când din motive legale și întemeiate participarea angajatului din cadrul serviciului juridic este imposibilă, cu emiterea unui ordin motivat în acest sens	Permanent	Directorul adjunct responsabil al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Ordinul elaborat și aprobat
87.	Întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor Comisiei penitenciare conform <i>Regulamentului de activitate al Comisiei penitenciarului din cadrul instituțiilor penitenciare</i> , aprobat prin Ordinul ANP nr.120 din 13.07.2018	01.05.2022, Permanent	Președintele, membrii Comisiei penitenciare	Documentație de serviciu perfectată conform legislației
88.	Depunerea angajamentelor în scris cu privire la respectarea confidențialității informației la care vor avea acces în virtutea statutului de membru al Comisiei (<i>anexa nr. 1</i>), cu anexarea lor la Ordinul ANP nr.120 din 13.07.2018, ulterior modificat prin Ordinul ANP nr.321 din 24.06.2021	01.05.2022, Permanent	Președintele, membrii Comisiei penitenciare	Documentație de serviciu perfectată conform legislației
89.	Anexarea materialelor corespunzătoare la Ordinea de zi a Comisiei penitenciare	01.05.2022, Permanent	Președintele, secretarul Comisiei penitenciare	Materiale anexate corespunzător
90.	Întocmirea și semnarea ordinelor de punere în aplicare a Hotărârilor Comisiei în strictă conformitate cu prevederile Codului de executare	01.05.2022, Permanent	Președintele, Secretarul Comisiei penitenciare	Documentație de serviciu perfectată conform legislației

91.	Corectarea erorii admise la atribuirea numarului de inregistrare a Ordinului directorului Penitenciarului nr.16-Pruncul nr.21/2019 <i>cu privire la crearea cursului de pregătire pentru eliberarea deținuților din detenție „Prosocial”</i> și Ordinului directorului Penitenciarului nr.16-Pruncul nr.21/2019 <i>cu privire la stabilirea sporului pentru performanță pentru luna ianuarie – februarie</i>	31.05.2022	Serviciul secretariat al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Eroare corectată
92.	Organizarea corectă a procedurii de transmitere a corpurilor delict depistate în cadrul perchezițiilor conform Ordinului ANP nr. 61/2019	Permanent	Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Obiecte ridicate și transmise conform Ordinului ANP nr. 61/2019
93.	Respectarea sarcinilor stabilite în pct. 9 al Ordinului ANP nr.383/2019 <i>cu privire la contestarea încheierilor privind soluționarea chestiunilor referitoare la executarea hotărârilor judecătorești</i> în toate cazurile când hotărârile instanței de judecată diferă de soluțiile formulate în demersurile instituției penitenciare sau de hotărârea Comisiei penitenciarului	Permanent	Serviciul juridic al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Încheieri contestate
94.	Întocmirea raportului argumentat, în cazul renunțării la înaintarea recursului, care va fi în mod obligatoriu prezentat conducerii instituției pentru luarea deciziei și, ulterior, prezentat de până la 3 zile Direcției juridice de la data aprobării, potrivit pct. 3 al Circularei ANP nr.4/3 – 486 din 17.02.2021	Permanent	Serviciul juridic al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Raport întocmit și prezentat
95.	Obținerea și înaintarea spre executarea a titlului executoriu în baza Hotărârii Judecătorei Chișinău, sediul Centru din 14.09.2022	31.05.2022	Serviciul juridic al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Expedierea executorului judecătoresc a documentului executoriu
96.	Evaluarea terenurilor cu includerea în evidența contabilă în conformitate cu Legea nr. 1308/1997	30.06.2022	Secția financiară a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Acte perfectate
97.	Perfectarea actelor de verificare cu toți agenții economici și lichidarea datoriilor formate (ce nu țin de contul centralizat ANP)	30.06.2022	Secția financiară a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Acte perfectate
98.	Recalcularea fondului anual pentru stabilirea sporului pentru performanță, cu excepția funcțiilor impuse de moratoriu	10.05.2022	Secția financiară a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Recalculare efectuată
99.	Întocmirea borderourilor la dosarele de nomenclatură pentru anii 2019-2021	01.05.2022, Permanent	Serviciul evidență deținuți al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Borderouri întocmite
100.	Completarea fișelor de evidență conform Anexei nr.2 la Instrucțiune	01.05.2022, Permanent	Serviciul evidență deținuți al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Fișe de evidență completate
101.	Anexarea la dosarele personale ale condamnaților decedați în instituție a copiei certificatului constatator al decesului, certificatului	01.06.2022, Permanent	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul,	Acte necesare anexate la dosarele personale

			serviciile de resort	
	de deces, actul de înmormântare, schema locului de înmormântare (în cazul înhumării deținutului de către administrația penitenciară), procesele-verbale de predare a bunurilor condamnatului rudelor acestuia			
102.	Efectuarea înscrierilor corespunzătoare pe copertile dosarelor personale ale condamnaților conform anexei nr.1 din <i>Instrucțiunea privind evidența deținuților</i> aprobată prin Ordinul ANP nr.356 din 11.11.2019	01.05.2022, Permanent	Serviciul evidență deținuți al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Documentație de serviciu întocmită conform legislației
103.	Întocmirea fișierului de control al termenului în conformitate cu prevederile pct. 41 lit. b) din <i>Instrucțiunea privind evidența deținuților</i> aprobată prin Ordinul ANP nr.356 din 11.11.2019	01.05.2022, Permanent	Serviciul evidență deținuți al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Fișier de control întocmit conform legislației
104.	Numirea și excluderea condamnaților în funcție la muncă în cadrul detașamentului de deservire gospodărească efectuată în baza ordinului Directorului instituției, cu anexarea extraselor la dosarele personale ale condamnaților	01.05.2022, Permanent	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul, serviciile de resort	Documentație de serviciu întocmită conform legislației
105.	Expedierea informației despre eliberarea persoanei din detenție subdiviziunii competente a MAI în conformitate cu prevederile pct.240 ¹ din <i>Instrucțiunea privind evidența deținuților</i> aprobată prin Ordinul ANP nr.356 din 11.11.2019	01.05.2022, Permanent	Serviciul evidență deținuți al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Documentație de serviciu întocmită conform legislației
106.	Dotarea biroului Serviciului evidență deținuți cu sistem anti incendiar conform pct.7 al <i>Instrucțiunii privind evidența deținuților</i> aprobată prin Ordinul ANP nr.356 din 11.11.2019	Sem. II 2022	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul, serviciile de resort	Birou dotat
107.	Completarea corectă a Sistemului informațional automatizat "Registrul persoanelor reținute, arestate și condamnate", inclusiv rubrica „citații”	01.05.2022, Permanent	Serviciul evidență deținuți al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Completarea corespunzătoare a SIA RPRAC
108.	Generalizarea formularelor de date statistice privind numărul persoanelor deținute în instituția penitenciară în dosarul de nomenclator a Dărilor de seamă referitor la numărul persoanelor deținute în penitenciar: a) anuale, b) trimestriale și semestriale	01.05.2022, Permanent	Serviciul evidență deținuți al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Documentație de serviciu întocmită conform legislației
109.	Inventarierea întregului asortiment de scule, cuțite și instrument, care sunt puse la dispoziția deținuților cu acordarea unui număr de evidență, cu crearea borderourilor corespunzătoare care să fie prezente în locurile de utilizare sau păstrare a acestora	31.05.2022	Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Inventarie realizată
110.	Desfășurarea a minim 2 ședințe săptămânal în cadrul Secției siguranță și regim penitenciar pentru abordarea problematichilor, responsabilizarea fiecărui angajat în activitate cu indicarea sarcinilor concrete și a termenelor de executare.	Permanent	Secția siguranță și regim penitenciar, Directorul adjunct responsabil al	Nr. de ședințe săptămânale desfășurate

			Penitenciarului nr.16-Pruncul	
111.	Asigurarea supravegherii permanente asupra comportamentului deținuților, în scopul îndeplinirii măsurilor prevăzute de programul zilnic, de la deșteptare până la stingere, în vederea preîntâmpinării și curmării infracțiunilor, încălcărilor de regim, precum și asigurării securității personalului și deținuților.	Permanent	Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Nr. de infracțiuni/ încălcări în descreștere
112.	Echiparea condamnaților antrenați în câmpul muncii la munci de amenajare, reparație a penitenciarului, cu echipament de protecție individuală, în vederea evitării eventualelor accidente de muncă. Dotarea deținuților cu veste fluorescente și ecusoane pentru a fi evidențiați de masa de deținuți de pe teritoriul instituției de detenție.	Permanent	Secția logistică și administrare, Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Nr. de deținuți dotat cu echipament de protecție
113.	Organizarea controlului tehnic și percheziția blocurilor de regim, sectoarelor sau altor obiective precum și executarea conform planificării dar și inopinat în caz de necesitate, împreună cu schimbul de serviciu din subordine și asupra locurilor unde acestea au acces.	Permanent	Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Nr. de percheziții și controale tehnice efectuate; 2. Rezultate cantitative
114.	Efectuarea calitativă a instructajului cu schimbul de serviciu diurn cu scopul excluderii cazurilor încălcării prevederilor RSL. La efectuarea schimbului serviciului diurn de a aduce la cunoștință întregului efectiv sinteza operativă a ANP pentru 24 ore, cu scopul ridicării nivelului de vigilență în serviciu și disciplinei efectivului.	Permanent	Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Instructaj efectuat conform cerințelor stabilite; 2. Raportare trimestrială în DSRP a DGD
115.	Organizarea și desfășurarea în mod regulat a ședințelor de informare cu efectivul Secției siguranță și regim penitenciar (ofițeri și agenți) pentru a aduce la cunoștință ordinele, incidentele care au avut loc în rândurile condamnaților, angajaților și alte evenimente relatate în cadrul sintezei operative din cadrul SAP	Permanent	Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Nr. de ședințe de informare cu efectivul desfășurate
116.	Interzicerea separării cu plapume, covoare, cearșafuri a paturilor în secțiile locative și aerisirea încăperilor de trai și respectarea regimului de dezinfecție și deratizare în blocurile regim	Permanent	Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Nici un pat de dormit nu este separat de restul celulei cu plăpumi
117.	Salubritatea atelierului de tâmplărie a penitenciarului	31.05.2022	Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Măsuri de salubritate efectuate
118.	Completarea pct. 6,7 și 8 din Registrul evidenței, eliberării și recepționării mijloacelor speciale nr.4977	Permanent	Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Registrul completat corespunzător

119.	Completarea corespunzătoare a Registrului de evidență a cazurilor de aplicare a forței fizice, mijloacelor speciale nr.2879 din 01.01.2015, inclusiv cu semnăturile necesare	Permanent	Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Registru completat corespunzător
120.	Completarea SIA RPRAC la rubrica caracteristica psihologului/recomandări, cu toate evaluările psihologice efectuate pe perioada deținerii deținutului în penitenciarul nr.16-Pruncul	31.05.2022	Secția reintegrare socială a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Completarea corespunzătoare a SIA RPRAC
121.	Întocmirea mapelor programelor educative, psiho-sociale conform prevederilor <i>Metodologiei de elaborare și implementare a planului individual de resocializare pentru condamnatul adult</i> , aprobată prin Ordinul DIP nr.34 din 31.01.2018, și în baza secțiunii a 4-a a Capitolului II a Ordinului ANP nr.209/2021	Sem. I 2022	Secția reintegrare socială a Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Mape întocmite corespunzător; 2.Raport detaliat prezentat;
122.	Planificarea și desfășurarea consilierilor orientate spre sprijinirea beneficiarilor în depășirea situațiilor de criză, situații de risc, dezvoltare personală etc., cu evidența acestora conform prevederilor secțiunii a 3-a, Capitolul II al Ordinului ANP nr.209/2021	Permanent	Secția reintegrare socială (psihologul) a Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Nr. consilieri efectuate; 2.Nr. de beneficiari
123.	Înlăturarea neajunsurilor depistate la secțiunile II, III și IV din programul individual de executare a pedepsei în conformitate cu prevederile Ordinului ANP nr.249 din 14.08.2019, inclusiv evaluarea obiectivă, planificarea Programelor și activităților pentru deținuți pe parcursul anului la care real deținuții vor avea posibilitate de a participa	31.05.2022	Secția reintegrare socială a Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Programe individuale de resocializare întocmite/revizuite; 2.Raport detaliat prezentat
124.	Anexarea la dosarele personale ale condamnaților a rapoartelor de evaluare finală privind finisarea programelor la care a participat condamnatul și a proceselor-verbale de aducere la cunoștința deținutului a regulilor generale de comportament pe perioada detenției, conform prevederilor Ordinului ANP nr.369 din 23.07.2021	Permanent	Secția reintegrare socială a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Documentație de serviciu întocmită corespunzător
125.	Actualizarea informației pe panourile informative în corespundere cu legislația în vigoare și prevederile Ordinului ANP nr.369 din 23.07.2021	31.05.2022	Secția reintegrare socială a Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Panouri informative actualizate; 2.Raport detaliat prezentat
126.	Întocmirea Registrului de evidență a proceselor-verbale a ședințelor din cadrul secției	31.05.2022	Secția reintegrare socială a Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Registru întocmit; 2.Raport detaliat prezentat;
127.	Întocmirea actelor pentru perfectarea pensiilor deținuților cu dizabilități și conform limitei de vârstă și înaintarea acestora către CTAS	Permanent	Secția reintegrare socială (asistentul social) a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Acte întocmite
128.	Intensificarea activităților cu deținutele - mame cu copii	Permanent	Secția reintegrare socială (asistentul social) a	Nr. de activități desfășurate

			Penitenciarului nr.16-Pruncul	
129.	Întocmirea și completarea Tabelelor nominale conform blanchetei aprobate și prevederile Ordinului ANP nr.60/2020 <i>cu privire la Tabelele nominale întocmite în procesul escortării persoanelor deținute</i>	Permanent	Serviciul medical, Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Tabele întocmite și completate corespunzător; 2.Nr. de misiuni de escortare organizate în condiții de siguranță;
130.	Substituirea Registrului Forma nr.5 cu un registru nou	01.05.2022	Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Registru substituit și păstrat în condiții corespunzătoare
131.	Întocmirea, completarea și aprobarea Tabelelor de post (escortare) conform blanchetei aprobate și prevederilor Ordinului ANP nr.68/2019 <i>cu privire la documentația de serviciu aplicabilă în activitatea de pază și escortare din cadrul sistemului administrației penitenciare</i>	Permanent	Secția siguranță și regim penitenciar, responsabilul de grupul de escortare al Penitenciarului nr.16-Pruncul	Tabele întocmite, aprobate și conform prevederilor aprobate
132.	Reactualizarea Planurilor de escortare existente și elaborarea, elaborarea și aprobarea planurilor lipsă	06.05.2022	Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Planuri reactualizate/elaborate și aprobate; 2.Nr. de misiuni de escortare realizate în condiții de siguranță;
133.	Organizarea misiunilor de escortare conform prevederilor regulamentare și procedurale ținându-se cont de raportul de forțe umane existente, numărul și potențialul risc al persoanelor deținute planificate escortării, precum și cerințelor de pază ce se impun la destinație	Permanent	Secția siguranță și regim penitenciar, responsabilul de grupul de escortare al Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Nr. de misiuni de escortare realizate în condiții de siguranță; 2.Risc de incidente diminuat;
134.	Organizarea și efectuarea transferului în alte instituții penitenciare conform graficului aprobat prin Ordinul ANP nr.119/2018 <i>cu privire la transferul persoanelor deținute în sistemul administrației penitenciare</i> , excepțiile de la prezentul grafic să fie justificate prin raport aprobat, cu anexarea prezentului raport la Tabelul nominal și Tabelul de post (escortare)	Permanent	Serviciul medical, Serviciul evidență deținuți, Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Transfer efectuat conform graficului aprobat; 2.Personal folosit judicios; 3.Cheltuieli financiare/materiale diminuate;
135.	Implicarea la lucrări de deservire gospodărească a persoanelor deținute față de care se aplică regimul de deplasare fără escortă	01.05.2022	Secția logistică și administrare, Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Personal folosit conform competențelor/atribuțiilor

136.	Asigurarea dotării personalului desemnat în misiunile de escortare conform prevederilor Planului de escortare și regulamentare cu armament, muniție aferentă și mijloace speciale	Permanent	Secția siguranță și regim penitenciar, responsabilul de grupul de escortare al Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Nr. de personal cu armament și mijloacele speciale; 2.Nr. de persoane deținute aflate sub pază conform prevederilor legale;
137.	Efectuarea primirii-predării armei, muniției aferente și mijloacelor speciale doar pe baza Registrului Forma nr.5 și a Ordinului ANP nr.125/2022 cu privire la instituirea în sistemul administrației penitenciare a Registrului de evidență a mijloacelor speciale și echipamentului tehnic portabil eliberat în serviciu	Permanent	Secția siguranță și regim penitenciar, responsabilul de grupul de escortare al Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Evidența, funcționalitatea și integritatea mijloacelor din dotare asigurată; 2.Neajunsuri, defecțiuni identificate; 3.Pagube materiale recuperate;
138.	Evaluarea periodică a potențialelor riscuri referitoare la escortarea persoanelor deținute și întreprinderea măsurilor de redresare a situației/inlăturare a riscurilor	Permanent	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul, Secția siguranță și regim penitenciar	Nr. de misiuni de escortare realizate în condiții de siguranță
139.	Revizuirea nomenclatorului funcțiilor cu drept la acces la informație clasificată (secret) cu includerea funcțiilor grupului de escortare	31.12.2022	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul, Secția siguranță și regim penitenciar, Serviciul resurse umane	1.Nomenclator revizuit; 2.Acces la informație clasificată asigurată;
140.	Perfectarea ordinului de întărire a armamentului, cu atribuirea armelor personalului care execută sau pot fi implicați în misiuni de pază, supraveghere și escortare sau fac parte din componența grupelor din Planul de situații excepționale care trebuie să fie dotate cu armament	01.05.2022	Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Ordin elaborat și aprobat
141.	Desfășurarea colocviului privitor la cunoașterea părții materiale a armamentului, modului și temeiului aplicării armei și a măsurilor de securitate, pentru tot personalul după care este întărită arma de foc, cu acumularea rapoartelor de întărire a armamentului conform cerințelor care se impun	16.05.2022	Secția siguranță și regim penitenciar, Serviciul resurse umane al Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Colocviu efectuat; 2.Rapoarte întocmite;
142.	Curățirea suplimentară a tuturor armelor aflate în gestiunea instituției, de către fiecare angajat după care este întărită arma de foc, inclusiv asigurarea procedurii de curățire săptămânală a armelor care nu sunt implicate în misiuni de pază și escortare	16.05.2022	Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Armament curățit

143.	Perfectarea și completarea tuturor registrelor și documentelor specifice de evidență a armamentului, munițiilor și mijloacelor speciale, a inventarului bunurilor, fișelor, etichetelor, etc., conform prevederilor regulamentare	31.05.2022	Persoana responsabilă de armament a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Registre, fișe, etichete perfectate
144.	Instruirea persoanelor responsabile privind normele de completare a documentelor primare, inclusiv reflectarea corectă/completă a denumirilor produselor alimentare în tabelele de repartitie și în bonurile de eliberare a produselor alimentare	01.07.2022 Permanent	Secția logistică și administrare, Secția financiară a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Tabelele de repartitie și bonurile de eliberare completate conform normelor stabilite
145.	Revizuirea sistemelor de ventilare în încăperile cantinei, elaborarea planului de măsuri privind reînnoirea sistemului de ventilare	27.05.2022	Secția logistică și administrare a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Sistem de ventilare revizuit.
146.	Evaluarea și înregistrare în evidența contabilă a surplusurilor, corectarea resortării admise a produselor alimentare în evidența contabilă	01.07.2022	Secția logistică și administrare a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Documente confirmative contabile perfectate
147.	Salubritatea depozitelor destinate păstrării legumelor (văruirea pereților)	01.06.2022	Secția logistică și administrare a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Act privind lucrările executate întocmit
148.	Reflectarea în evidența contabilă a produselor alimentare prelucrate în scopul depozitării îndelungate	01.06.2022 <i>La necesitate</i>	Secția logistică și administrare, Secția financiară a Penitenciarului nr.16-Pruncul	1.Act de prelucrare a produselor alimentare întocmit; 2.Proces-verbal privind înregistrarea în evidență contabilă;
149.	Asigurarea evidenței produselor alimentare pe fiecare loc de depozitare	01.06.2022	Secția logistică și administrare, Secția financiară a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Fișe de evidență pentru fiecare încăpere de depozitare perfectate
150.	Asigurarea trecerii la cheltuieli a detergenților	01.06.2022 Permanent	Secția logistică și administrare a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Acte de casare întocmite corespunzător
151.	Perfectarea rapoartelor către ANP pentru eliberarea materialelor de construcție, cu indicarea datelor concrete despre spațiul (birou, celulă, etc.) ce se planifică să fie reparat (denumirea construcției sau numărul cadastral/litera conform dosarului tehnic), etajul, suprafața, etc.	Permanent	Secția logistică și administrare a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Perfectarea rapoartelor corespunzător
152.	Înregistrarea în Registrul bunurilor imobile, ca urmare a modificării anexei nr. 22 ⁴ la HG nr. 351/2005, a construcțiilor din gestiunea instituției, amplasate pe terenul cu numărul cadastral 0100505142	30 zile de la data intrării în vigoare a anexei	Secția logistică și administrare a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Construcții înregistrate

		modificate		
153.	Revizuirea modalității de completare a foilor de parcurs, ținând cont de prevederile ordinului Departamentului Analize Statistice și Sociologie al RM nr.108 din 17.12.1998, timpul real de alimentare cu combustibil și persoanele admise cu drept de a conduce	06.05.2022	Secția logistică și administrare a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Foi de parcurs completate corect
154.	Revizuirea dosarelor tehnice a automobilelor cu completarea acestora în conformitate cu prevederile ordinului ANP nr.110 din 20.03.2019	31.05.2022	Secția logistică și administrare a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Dosare completate corespunzător
155.	Perfectarea setului de acte pentru casarea a 2 mijloace de transport uzate 100% și în stare nesatisfăcătoare, în conformitate cu prevederile HG nr.500/1998.	30.06.2022	Secția logistică și administrare a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Set de acte remis către ANP
156.	Întreținerea și exploatarea corespunzătoare a parcului auto din gestiune	Permanent	Secția logistică și administrare a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Mijloace de transport în stare bună de funcționare, RCA și testări valabile
157.	Organizarea reviziei tehnice a tuturor panourilor de distribuție, rețelelor electrice cu verificarea calității legăturilor, conexiunilor și lucrul aparatelor de protecție, dimensionarea corectă a tuturor utilajelor și a firelor electrice, completarea registrelor pentru generatoare privind evidența moto-orelor, deservirilor, deconectărilor/testărilor efectuate	Sem. II 2022	Secția logistică și administrare a Penitenciarului nr.16-Pruncul	1 Rețele electrice revizuite 2 Documentație privind funcționarea generatorului întocmită corespunzător
158.	Instituirea Registrului de evidență a mijloacelor speciale și echipamentului tehnic portabil eliberat în serviciu conform prevederilor Ordinului ANP nr.125 din 01.03.2022	06.05.2022	Secția siguranță și regim penitenciar a Penitenciarului nr.16-Pruncul	Registru de evidență instituit și completat
159.	Elaborarea notei informative cu privire la echipamentul tehnic de securitate capacitatea de funcționare a căruia necesită a fi restabilită, inclusiv a echipamentului tehnic necesar pentru dotarea penitenciarului	20.05.2022	Serviciul IT și comunicații al Penitenciarului nr.16-Pruncul	1. Echipament tehnic defectat identificat; 2. Notă informativă elaborată și expediată în adresa DITC a ANP;
160.	Elaborarea Regulamentului privind exploatarea camerelor de corp	12.08.2022	Serviciul juridic, Serviciul IT și comunicații al Penitenciarului nr.16-Pruncul, Direcția IT și comunicații a ANP	1. Regulament elaborat și aprobat, coordonat cu DITC a ANP; 2. Prevederi regulamentare implementate;

161.	Elaborarea Regulamentului privind exploatarea sistemului de control al accesului	12.08.2022	Serviciul juridic, Serviciul IT și comunicații a Penitenciarului nr.16- Pruncul, Direcția IT și Comunicații a ANP	1. Regulament elaborat și aprobat, coordonat cu DITC a ANP; 2. Prevederi regulamentare implementate;
162.	Punerea în funcțiune și exploatarea sistemului de semnalizare a incendiului și a efracției	14.10.2022	Serviciul IT și comunicații al Penitenciarului nr.16-Pruncul	1. Sistem de semnalizare pus în funcțiune; 2. Ordin intern privind exploatarea sistemului de semnalizare elaborat și aprobat, coordonat cu DITC a ANP;
163.	Informarea operatorilor economici participanți la procedurile de achiziții despre rezultatele evaluării ofertelor, în cazurile de respingere/descalificare a ofertelor sau anulare a procedurilor se va indica detaliat motivul	31.12.2022	Serviciul achiziții publice al Penitenciarului nr.16- Pruncul, Președintele Grupului de lucru pentru achiziții	Scrisori de înștiințare perfectate
164.	Conlucrarea activă și acordarea ajutorului practic necesar de către ofițerii din domeniu al ANP, în scopul efectuării, planificării procedurilor de achiziție și publicării anunșurilor de intenție ale acestora	31.12.2022	Serviciul achiziții publice al Penitenciarului nr.16- Pruncul	Nr. de instruiți realizate
165.	Intensificarea și asigurarea largă și necondiționată a publicității și transparenței procedurilor de achiziție publică, prin intermediul platformei electronice MTender și anunșarea din timp a procedurilor de licitație, conform solicitărilor autorităților contractante, în scopul satisfacerii necesităților de bunuri, lucrări sau servicii și neafectării activității acestora	31.12.2022	Serviciul achiziții publice al Penitenciarului nr.16- Pruncul	Nr. de proceduri inițiate pe platforma MTender
166.	Ținerea evidenței stricte a completării cererilor condamnaților de încadrare/transfer/eliberare în/din câmpul muncii, cu semnăturile tuturor serviciilor abilitate care își dau avizul obiectiv cu privire la condamnatul care urmează a fi antrenat	Permanent	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul Secția logistică și administrare, Serviciul evidență deținuți, Contabilul – șef	Nr. cererilor coordonate cu serviciile abilitate
167.	Raționalizarea procesului de încadrare în câmpul muncii a deținuților ținând cont de numărul de funcții atribuit penitenciarului în favoarea asigurării cu locuri de muncă în condiții echitabile și nediscriminatorii	Permanent	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul, Secția logistică și administrare	Ordine interne elaborate și aprobate

168.	Încheierea contractului de comodat cu ÎS „Casa de comerț DIP”	20.05.2022	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul, Contabilul – șef	Contract semnat și coordonat cu ANP
169.	Desemnarea prin ordin intern a trei angajați din cadrul instituției, responsabili de activitățile de protecție și prevenire a riscurilor profesionale și asigurarea absolvirii a minim unuia din ei a cursurilor în domeniul securității și sănătății în muncă corespunzătoare nivelului II (40 ore)	15.07.2022	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul	Ordin intern elaborat și aprobat
170.	Întreprinderea măsurilor necesare în vederea lichidării gospodăriei auxiliare	01.05.2022	Directorul Penitenciarului nr.16-Pruncul, Secția logistică și administrare Contabilul-șef	Documentație întocmită



MINISTERUL JUSTIȚIEI AL REPUBLICII MOLDOVA
Administrația Națională a Penitenciarelor
Penitenciarul nr. 16-Pruncul



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА
Национальная Пенитенциарная Администрация
Пенитенциарное Учреждение № 16-Прункул

ORDIN
ПРИКАЗ

10.05. 2022

nr. 48

Cu privire la aprobarea Planului Penitenciarului nr.16-Pruncul, elaborat în urma recomandărilor înaintate de CpPT în rezultatul vizitei în penitenciar la data de 22 februarie 2022

În scopul implementării recomandărilor înaintate în Raportul elaborat de către membrii Consiliului pentru prevenirea torturii în urma vizitei de monitorizare efectuate în Penitenciarul nr.16-Pruncul în perioada 22 februarie 2022, în conformitate cu prevederile pct.54 din Regulamentul privind aplicarea principiilor manageriale în cadrul sistemului penitenciar, aprobat prin ordinului Ministrului Justiției nr. 400 din 14.09.2011, în baza pct. 15 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Penitenciarului nr.16-Pruncul, aprobat prin ordinul Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 18 din 16 mai 2018, -

ORDON:

1. A aproba Planul Penitenciarului nr.16-Pruncul, elaborat în urma recomandărilor înaintate de către CpPT în rezultatul vizitei din data de 22 februarie 2022 conform anexei nr.1.
2. Persoanele responsabile de executarea măsurilor și acțiunilor vor raporta în termenii stabiliți despre implementarea planului.
3. Controlul respectării prevederilor prezentului ordin se atribuie în sarcina Directorului adjunct.
4. Prezentul ordin de adus la cunoștință persoanelor cointerestate contra semnătură.
5. Prezentul ordin intră în vigoare la data semnării.

Director adjunct pentru activitatea curativă,
cu exercitarea obligațiilor de director,
comisar principal de justiție

Natalia GOSPODARENCO

**Planul de activitate al Penitenciarul nr.16-Pruncul, elaborat în urma recomandărilor
înaintate către CpPT în rezultatul vizitei de monitorizare din 22 februarie 2022**

Nr. d/o	Măsuri și acțiuni de realizare	Termen de realizare	Responsabil	Indicatori de monitorizare
1.	De a evalua periodic (cel puțin de două ori pe an) nivelul satisfacției muncii angajaților cu identificarea și aplicarea factorilor motivaționali, inclusiv și a celor non-financiari, care ar influența creșterea performanței profesionale.	Semestrial	SRU	- evaluări efectuate, - note informative întocmite
2.	De a întreprinde toate măsurile pentru asigurarea securității muncii personalului medical și non-medical din cadrul penitenciarului nr.16 dar nu în detrimentul asigurării confidențialității actului medical.	Trimestrial	SLA SRU	- număr de personal instruit
3.	De a organiza în fiecare secție un birou de examinare a pacienților, dotat cu buton de alarmă și camere de monitorizare (pentru a asigura securitatea medicului), dar cu crearea condițiilor de examinare medicală confidențială și comunicare a pacientului cu medicul său în mod privat, fără prezența supraveghetorului și în afara ariei de audiere a persoanelor terțe.	Trimestrial	SLA/IT	- număr de birouri dotate - număr de personal instruit
4.	De a elabora și implementa politici clare a instituției cu privire la protejarea confidențialității informației pacienților.	Trimestrul IV	SJ	- mecanism implementat la nivel de instituție
5.	De a revizui și aproba lista persoanelor care au acces la dosarele medicale, excluzând posibilitatea accesului celor neautorizați.	Trimestrial	SJ SM	- lista de persoane aprobată

6.	De a exclude uşile grilate din toate sălile de proceduri.	Trimestrial	SSRP SLA	- săli de proceduri dotate și ajustate conform cerințelor instituției
7.	De a asigura evidența cazurilor de automutilare și leziuni corporale conform prevederilor Ordinului ANP nr. 102 din 03.07.2018 cu privire la documentația de evidență primară, utilizată în secțiile medicale din instituțiile penitenciare.	Trimestrial	SSRP SM SRS	- evidența corespunzătoare a cazurilor de automutilare și leziuni corporale
8.	De a elabora și aproba Planul instituțional de control a tuberculozei cu includerea expresă a interzicerii cazării persoanelor sănătoase în blocul de tuberculoză.	Trimestrul IV	SM	- plan elaborat și aprobat
9.	De a actualiza panourile informative din cadrul sectoarelor locative cu privire la instituțiile ce pot fi apelate în caz de încălcări ale drepturilor persoanelor deținute, inclusiv rolul CpPT pentru prevenirea torturii și drepturile pacientului.	Trimestrial	SRS	- panouri informative actualizate conform cerințelor
10.	De a asigura documentarea pretinselor acte de tortură în corespundere cu Ordinul (comun) nr.77 din 31.12.2013 a Procuraturii Generale privind aprobarea Regulamentului 73 cu privire la procedura de identificare, înregistrare și raportare a pretinselor cazuri de tortură, tratament inuman sau degradant.	Trimestrial	SSRP SM	- cazuri înregistrate și raportate - evidența strictă a pretinselor cazuri de tortură, tratament inuman sau degradant.
11.	De asigurat tratamentul deținuților în corespundere cu standardele naționale, aprobate de către Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale.	Trimestrial	SM	- pacienți tratați conform cerințelor
12.	Instituirea paturilor paliative pentru tratamentul pacienților cu maladii cronice și boli incurabile și asigurarea acestora cu un post medical separat.	Trimestrial	SM SRU	- post medical instituit - paturi paliative asigurate
13.	Instituirea indicatorilor distincți privind sănătatea femeilor, copiilor până la 3 ani și a deținuților minori internați în spitalul penitenciar, escortați pentru investigați și/sau internați în instituții medico-sanitare din afara sistemului penitenciar.	Trimestrul IV	SM	- indicatori implementați - număr de escortări efectuate
14.	De asigurat accesibilitatea fizică și informațională pentru deținuți, inclusiv cu dizabilități locomotorii și mintale.	Trimestrial	SRS	deținuți informați

15.	De asigurat completarea documentației medicale conform Ordinul MS Nr.265 din 03 august 2009 privind Instrucțiunea cu privire la completarea Fișei medicale a bolnavului de staționar	Trimestrial	MS	- documentație completată corespunzător
16.	De renovat blocul alimentar și dotarea acestuia cu utilaj performant și ventilație.	Trimestrul IV	SLA SF	- identificarea resurselor financiare necesare - bloc alimentar renovat
17.	De asigurat autorizarea sanitară a funcționării blocului alimentar; asigurarea includerii în meniul deținuților a fructelor și a dietelor speciale corespunzătoare maladiilor diagnosticate. Îmbunătățirea condițiilor sanitaro-igienice de păstrare și de preparare a alimentelor.	Trimestrul IV	SLA SM	- obținerea autorizației sanitare - diversificarea meniului deținuților
18.	Asigurarea alimentării dietetice a persoanelor aflate în spitalul penitenciar	Trimestrial	SLA	- alimentare dietetică asigurată - numărul de deținuți beneficiari
19.	De asigurat colectarea datelor distincte privind sănătatea femeilor, copiilor până la 3 ani și deținuților minori internați în spitalul penitenciar, escortați pentru investigați și/sau internați în instituții medico-sanitare din afara sistemului penitenciar.	Trimestrial	SM	- date colectate - număr de escortări efectuate
20.	De a realiza reparații în toate grupurile sanitare din instituție (baie și wc), în special de a repara baia comună localizată la et. I a Secției chirurgie (pereții, teracota, țevile și perele de duș, ușa de la intrare, lumina naturală, firele electrice, ventilare și scurgerile urmează a fi reparate integrale, astfel încât să fie asigurate condiții demne de îmbăire). La fel, toate spațiile de îmbăire și wc urmează să asigure intimitate deținuților.	Trimestrial	SLA	- grupuri sanitare ajustate
21.	Dotarea instituției cu mai multe săli pentru întrevederi cu rudele sau avocații pentru a exclude suprapunerea vizitelor sau perioade lungi de așteptare.	Trimestrial	SSRP	- încăperi destinate întrevederilor dotate
22.	Asigurarea gratuității și intimității convorbirilor telefonice ale deținuților.	Trimestrial	SSRP	- modul de acordare a convorbirilor telefonice - numărul convorbirilor efectuate

23.	La supravegherea video în sălile de examinare/tratament să fie asigurată respectarea intimității și confidențialității actului medical.	Permanent	SSRP IT	- numărul de săli supravegheate - respectarea intimității
24.	Informarea deținuților despre mecanismele de depunere a plângerilor și asigurarea accesibilității informațiilor privind instituțiile unde pot fi adresate plângeri.	Permanent	SRS	- metode de informare a deținuților implementate
25.	De a acomoda infrastructura instituției în vederea asigurării accesului persoanelor cu dizabilități la serviciile / facilitățile disponibile în instituție.	Trimestrial	SLA	- infrastructura acomodată - facilitățile disponibile
26.	Supravegherea deținuților și identificarea cauzelor altercațiilor și automutilărilor în scopul reducerii numărului acestora.	Permanent	SSRP	- supraveghere asigurată - cazuri de altercații documentate corespunzător
27.	Adăugarea în componența secției a specialiștilor necesari conform protocoalelor pentru asigurarea unui diagnostic și tratament orientat pe recuperare – psihoterapeuți, ergoterapeuți, kineto-terapeuți (inclusiv pentru componenta de neurologie).	Trimestrul IV	SM SRU	- secție medicală suplinită
28.	Instruirea personalului și introducerea aplicării instrumentelor structurate în diagnosticul tulburărilor mințale și de comportament.	Trimestrial	SM SRU	- personal instruit
29.	Introducerea programelor de psihoterapie individuală și de grup, psihoeducație formală în secție pentru pacienții psihiatrici și neuropsihiatrici.	Trimestrial	SM SRS	- programe individuale implementate
30.	Instruire în asigurarea acomodării rezonabile și asigurării dreptului la acord informat liber și în cunoștință de cauză. Asigurarea garanțiilor suplimentare pentru persoanele în psihoză și tulburări de intelect (procedură standardizată scrisă).	Trimestrul IV	SM	- procedură standardizată scrisă